****

REPUBLIKA HRVATSKA

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

OPĆINA MIHOVLJAN

OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 240-06/23-01/04

URBROJ: 2140-23-1-23-4

Mihovljan, 20. prosinca 2023.

Temeljem članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) te članka 52 Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti o postupku njihova donošenja (NN 66/2021) i članka 39. Statuta Općine Mihovljan (Službeni glasnik Općine Mihovljan broj 05/13, 11/18, 08/20 i 08/21) Općinsko vijeće Općine Mihovljan na sjednici održanoj dana 20.12. 2023. godine donosi

**Z A K L J U Č A K**

I.

 Usvaja se godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Mihovljan u 2024. godini s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

II.

Godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Mihovljan u 2024. godini s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasilu Krapinsko-zagorske županije”.

 PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

 mr. Silvestar Vučković, dr.vet.med.

****

REPUBLIKA HRVATSKA

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

OPĆINA MIHOVLJAN

OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 240-06/23-01/04

URBROJ: 2140-23-1-23-3

Mihovljan, 20. prosinca 2023.

 Temeljem članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) te članka 52 Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti o postupku njihova donošenja (NN 66/2021) i članka 39. Statuta Općine Mihovljan (Službeni glasnik Općine Mihovljan broj 05/13, 11/18, 08/20 i 08/21) Općinsko vijeće Općine Mihovljan na sjednici održanoj dana 20.12. 2023. godine donosi

**GODIŠNJI PLAN**

**razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Mihovljan¸ za 2024. godinu**

1. **UVOD**

Ovim Godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Mihovljan za 2024. godinu (dalje u tekstu: Godišnji plan) implementiraju se ciljevi odnosno konkretiziraju mjere i aktivnosti i utvrđuje dinamika njihovog ostvarivanja s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje definirani Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Mihovljan za razdoblje 2021. – 2024. godine.

1. **AKTIVNOSTI I MJERE ORGANIZACIJE I RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U 2024. GODINI**

Aktivnosti i mjere kojima se ostvaruju ciljevi organizacije i razvoja sustava civilne zaštite definiraju se prema sljedećim područjima sustava civilne zaštite:

1. upravljanja rizicima,
2. normiranja,
3. preventive,
4. operativnog djelovanja,
5. financiranje.
	1. **Aktivnosti i mjere s područja upravljanja rizicima**

Aktivnosti i mjere s područja upravljanja rizicima:

* postupanje sukladno zakonskim i podzakonskim propisima kojima se uređuju mjere civilne zaštite u području prostornog planiranja te u području prostornog uređenja i graditeljstva,
* svrsishodno planiranje zahvata u prostoru kojima se bitno umanjuju posljedice rizika potresa i poplava uzrokovanih tekućicama i bujičnim vodama,
* ostale preventivne mjere s obzirom na utvrđene rizike;
* nositelj za izvršavanje aktivnosti i mjera iz samoupravnog djelokruga Općine Mihovljan je Općinski načelnik Općine Mihovljan, te ostala nadležna tijela, službe i pravne osobe iz djelokruga svoje nadležnosti;
* sudjelovatelji: operativne snage s područja Općine Mihovljan i operativne snage viših razina, JUO Općine Mihovljan nadležan za poslove izrade planskih dokumenta, dokumenata prostornog uređenja i graditeljstva te poslove civilne zaštite, tijelo državne uprave u čijem su djelokrugu obavljanje poslova civilne zaštite nadležno za područje Općine Mihovljan, ostala nadležna tijela državne uprave, inspekcijske službe i pravne osobe u okvirima svojeg djelokruga i nadležnosti;
* rok: kontinuirano.
	1. **Aktivnosti i mjere s područja normiranja**

Aktivnosti i mjere s područja normiranja:

* Izrada nove Procjene rizika od velikih nesreća na području općine Mihovljan

### nositelji izrade je Općinski načelnik Općine Mihovljan

### sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Mihovljan, operativne snage s područja Općine Mihovljan, JUO Općine Mihovljan nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

### rok za donošenje: prva polovica 2024. godine

* Izrada novog Plana djelovanja sustava civilne zaštite

### nositelji izrade je Općinski načelnik Općine Mihovljan

### sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Mihovljan, operativne snage s područja Općine Mihovljan, JUO Općine Mihovljan nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

### rok za donošenje: prva polovica 2024. godine

* Izrada nove Odluke o povjerenicima civilne zaštite

### nositelji izrade je Općinski načelnik Općine Mihovljan,

### sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Mihovljan, operativne snage s područja Općine Mihovljan, JUO Općine Mihovljan nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

* rok za donošenje: druga polovica 2024. godine
* Izrada nove Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite
* nositelji izrade je Općinski načelnik Općine Mihovljan,
* sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Mihovljan, operativne snage s područja Općine Mihovljan, JUO Općine Mihovljan nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,
* rok za donošenje: druga polovica 2024. godine
* Izrada Odluke o koordinatorima na lokaciji za pojedine rizike navedene u Procjeni rizika te redovno ažuriranje popisa istih

### nositelji izrade je Načelnik stožera civilne zaštite Općine Mihovljan,

### sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Mihovljan, operativne snage s područja Općine Mihovljan, JUO Općine Mihovljan nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

### rok za donošenje: druga polugodište 2024. godine

* Izrada Smjernica za razvoj sustava civilne zaštite za period 2025.-2028.

### nositelji izrade je Načelnik stožera civilne zaštite Općine Mihovljan,

### sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Mihovljan, operativne snage s područja Općine Mihovljan, JUO Općine Mihovljan nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

### rok za donošenje: druga polugodište 2024. godine

* Izrada i usvajanje Godišnje analize stanja sustava civilne zaštite za područje Općine Mihovljan za 2024. godinu i Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Mihovljan za 2025. godinu

### nositelji izrade je Općinski načelnik Općine Mihovljan, a na čiji prijedlog dokumente razmatra i usvaja Općinsko vijeće Općine Mihovljan,

### sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Mihovljan, operativne snage s područja Općine Mihovljan, JUO Općine Mihovljan nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

### rok za donošenje: u postupku donošenja proračuna Općine Mihovljan.

* Izrada i donošenje Plana vježbi civilne zaštite te odluke i elaborata o pripremi i provođenju vježbe na području Općine Mihovljan

### nositelj izrade i donošenja je Općinski načelnik Općine Mihovljan,

### sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Mihovljan, operativne snage s područja Općine Mihovljan, Služba civilne zaštite Mihovljan, JUO Općine Mihovljan nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

### rok za donošenje Plana vježbi je druga polovica 2024., a odluke i elaborata je 30 do 90 dana prije početka vježbe.

* Ustrojavanje potrebnih evidencija operativnih snaga

### nositelji: Općinski načelnik Općine Mihovljan i načelnik Stožera civilne zaštite Općine Mihovljan,

### sudjelovatelji izrade: JUO Općine Mihovljan nadležan za poslove civilne zaštite, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,

### rok: kontinuirano.

* usklađivanje planskih i ostalih dokumenata iz sustava civilne zaštite sukladno pravilniku kojim se uređuju nositelji, sadržaj i postupci izrade planskih dokumenata
* nositelji: nositelji izrade je JUO nadležan za poslove civilne zaštite,
* sudjelovatelji: ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,
* rok: kontinuirano ili najmanje jedanput godišnje.
	1. **Aktivnosti i mjere s područja preventive**

Aktivnosti i mjere s područja preventive:

* jačanje svijesti o civilnoj zaštiti stanovništva - organizacijom pokaznih smotre operativnih snaga, pokaznih vježbi i slično

### nositelji: Općinski načelnik Općine Mihovljan i načelnik Stožera civilne zaštite Općine Mihovljan,

### sudjelovatelji: JUO nadležan za poslove civilne zaštite, operativne snage, Krapinsko-zagorske županija,

### rok: kontinuirao;

* jačanje svijesti o civilnoj zaštiti stanovništva uključivanjem javnosti u postupke donošenja planskih dokumenata iz sustava civilne zaštite radi prikupljanja informacija o interesima, stavovima i prijedlozima zainteresirane javnosti

### nositelji: Općinski načelnik Općine Mihovljan i načelnik Stožera civilne zaštite Općine Mihovljan,

### sudjelovatelji: JUO Općine Općinski načelnik Općine Mihovljan nadležan za poslove civilne zaštite, operativne snage,

### rok: kontinuirano u postupku donošenja pojedinog dokumenta;

* 1. **Aktivnosti i mjere s područja operativnog djelovanja**

Aktivnosti i mjere s područja operativnog djelovanja uključuju:

* provedbu, praćenje i usklađivanje planskih i drugih dokumenata prvenstveno Plana djelovanja civilne zaštite Općine Mihovljan,
* osiguranje uvjeta te obavljanje administrativnih i tehničkih poslova za Stožer civilne zaštite Općine Mihovljan,
* imenovanje i raspoređivanje na dužnost povjerenika civilne zaštite i osiguravanje uvjeta za njihovo osposobljavanje, uvježbavanje i djelovanje te opremanje,
* određivanje popisa potencijalnih koordinatora na lokaciji po ugrozama i njihovo osposobljavanje,
* poticanje razvoja operativnih snaga i njihovo osnaživanje provođenjem edukacija i slično,
* provođenje vježbi operativnih snaga,
* ustrojavanje, vođenje i ažuriranje evidencija operativnih snaga,
* nositelj: Općinski načelnik Općine Mihovljan,
* sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Općine Mihovljan, JUO nadležan za poslove civilne zaštite, operativne snage s područja Općine Mihovljan, tijelo državne uprave ustrojeno za obavljanje poslova civilne zaštite nadležno za područje Općine Mihovljan, ovlaštenik stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite,
* rok: kontinuirano.
	1. **Aktivnosti i mjere s područja financiranja**

Aktivnosti s područja financiranja podrazumijevaju osiguravanje financijskih sredstava za potrebe izvršavanja mjera i aktivnosti iz sustava civilne zaštite.

* nositelj: Općina Mihovljan u okviru svog samoupravnog djelokruga,
* sudjelovatelji: operativne snage i ostala nadležna tijela i službe,
* rok: kontinuirano.

U nastavku se daje tabelarni prikaz financijskih sredstava planiranih u Proračuna Općine Mihovljan za provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite za 2024. godinu s projekcijama za 2025. i 2026. godinu:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **RB** | **OPIS POZICIJE U PRORAČUNU** | **Planirano za 2024. god. (€)** | **Planirano za 2025. god. (€)** | **Planirano za 2026. god. (€)** |
| **1.** | CIVILNA ZAŠTITA(opremanje, osposobljavanje, smotriranje, angažiranje, osiguravanje uvjeta za evakuaciju, zbrinjavanje i druge aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju) | 3.500,00 | 4.000,00 | 4.000,00 |
| **2.** | VATROGASTVO- opremanje, vježbe, takmičenja i dr. | 17.400,00 | 18.000,00 | 18.500,00 |
| **4.** | UDRUGE GRAĐANA (Crveni križ, HGSS i sl.) | 4.600,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| **UKUPNO ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE** | 25.500,00 | 27.000,00 | 27.500,00 |

Izvor:

1. Nacrt proračuna Općine Mihovljan za 2024. godinu i projekcije za 2025. i 2026. godinu
2. **AKTIVNOSTI OPERATIVNIH SNAGA CIVILNE ZAŠTITE S PODRUČJA OPĆINE MIHOVLJAN**

Neke od aktivnosti operativnih snaga civilne zaštite s područja Općine Mihovljan za 2024. godinu:

**Stožer civilne zaštite** OpćineMihovljan sukladno zakonskim i podzakonskim propisima kojima se uređuje sustav civilne zaštite djelovat će kao stručno, operativno i koordinativno tijelo u provođenju mjera i aktivnosti civilne zaštite na području Općine Mihovljan. Članovi Stožera sudjelovat će u radu Stožera sukladno Poslovniku o radu, prema potrebi u izradi planskih dokumenta, u vježbama operativnih snaga, sudjelovati u osposobljavanju, te u ostalim aktivnostima i mjerama s područja civilne zaštite. JUO će pružat administrativne i tehničke poslove te osiguravati uvjete za rad stožera civilne zaštite.

* održavanje sjednica Stožera civilne zaštite Općine Mihovljan
* sudjelovanje u izradi nove Procjene rizika i Plana djelovanja sustava civilne zaštite
* sudjelovanje u pripremi vježbe CZ planirane za 2024. godinu
* analiza rada u 2024. godini te upoznavanje sa godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite za 2025. i Analizom stanja sustava civilne zaštite u 2024. godini
* sudjelovanje u izradi Smjernica za razvoj sustava civilne zaštite za period 2025.-2028.

**Gradsko društvo Crvenog križa Zlatar** izvršavat će svoje redovne obaveze iz svojeg djelokruga i nadležnosti sukladno odredbama zakonskih i podzakonskih propisa kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog društva Crvenog križa te sustava civilne zaštite:

* upoznavanje predstavnika Crvenog križa s Procjenom rizika te njihovo aktivno uključivanje u provođenju Plana djelovanja CZ
* izrada Operativnog plana GDCK Zlatar
* povezivanje planiranih vježbi Crvenog križa s vježbom CZ planiranom za 2024.
* daljnja nabava opreme za slučaj velike nesreće ili katastrofe prema planiranim sredstvima u proračunu (nabava sklopivih ležajeva, deka, madraca, šatora, grijača šatora, agregata, rasvjete za šatore, torbica prve pomoći i dr. kao dodatnih kapaciteta uz postojeću opremu GDCK Zlatar)
* nastavak rada s volonterima i konstantna edukacija iz područja djelovanja u kriznim situacijama, uz pripreme putem pokaznih vježbi koje se organiziraju zajednički sa žurnim službama ili samostalno
* razvoj volonterskih programa s naglaskom programa za mlade
* širenje postojeće baze volontera
* obuka volontera Crvenog križa i edukacija volontera za djelovanje u kriznim situacijama, pružanja prve pomoći i samopomoći te psihosocijalne podrške
* nastavak i intenziviranje predavanja obnove znanja i vještina pružanja prve pomoći i samopomoći na teritoriju na kojem djeluje
* provođenje edukativno-preventivnih aktivnosti za djecu predškolske i školske dobi te mladih (osnove prve pomoći, humanitarno djelovanje u zajednici, prevencija ovisnosti, priprema za izvanredne situacije, odgoj za volonterstvo, razvoj volonterstva za mlade, održivi razvoj i očuvanje prirode)

**Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Zlatar Bistrica** izvršavat će redovne obaveze iz svojeg djelokruga i nadležnosti sukladno svom programu rada i odredbama zakonskih i podzakonskih propisa kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja te sustava civilne zaštite. U planu značajnijih aktivnosti navodi se:

* upoznavanje predstavnika HGSS-a s novom Procjenom rizika te njihovo aktivno uključivanje u provođenju Plana djelovanja CZ
* povezivanje planiranih vježbi HGSS-a s vježbom CZ planiranom za 2024.
* usavršavanje pripadnika HGSS-a sukladno godišnjem planu
* sufinanciranje djelovanja HGSS-a sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine Mihovljan
* osiguranje nabavke tehničke opreme, koju treba mijenjati zbog dotrajalosti ili isteka sigurnosnog roka uporabe: užeta (statička, dinamička), sprave za kretanje po užetu i rad s užetom, medicinska oprema: medicinski ruksak, udlage raznih vrsta i namjena, osnovna oprema za pružanje prve pomoći
* Redovne aktivnosti HGSS-a

**Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici** sukladno zakonu i podzakonskim aktima kojima se uređuje sustav civilne zaštite provodit će svoje zadaće : sudjelovanje u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite; davanje obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite; sudjelovanje u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanje i druge mjera civilne zaštite; organiziranje zaštite i spašavanje pripadnika ranjivih skupina; provjeravanje postavljanja obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavješćuju inspekciju civilne zaštite; obavljaju poslove i zadaće prema nalozima načelnice i/ili načelnika Stožera civilne zaštite Općine Mihovljan usmjerenih na ostvarivanje spašavanja u velikoj nesreći. Mogu se i izdvojiti slijedeće aktivnosti, sukladno Smjernicama za razvoj sustava civilne zaštite:

* Izrada nove Odluke o povjerenicima civilne zaštite
* ažuriranje i dopuna kartona EPPCZ u kojem su evidentirani povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici
* organiziranje i održavanje sastanka povjerenika CZ i zamjenika povjerenika CZ, provođenje njihovog osposobljavanja te upoznavanje s dužnostima proizašlim iz Plana djelovanja civilne zaštite na području Općine Mihovljan
* opremanje povjerenika CZ potrebnom opremom i sredstvima

**Koordinator na lokaciji** u slučaju velike nesreće i katastrofe je osoba koja koordinira aktivnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite na mjestu intervencije.

Mogu se i izdvojiti slijedeće aktivnosti, sukladno Smjernicama za razvoj sustava civilne zaštite:

* Izrada nove odluke o koordinatorima na lokaciji sukladno ugrozama na području Općine Mihovljan
* ustrojavanje kartona E-KNL u kojem se evidentiraju potencijalni koordinatori na lokaciji
* održavanje sastanka s koordinatorima na lokaciji te upoznavanje istih sa zadaćama

**Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području** OpćineMihovljan provodit će aktivnosti iz sustava civilne zaštite odnosno sudjelovati u spašavanju i zaštiti ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u slučaju potrebe na zahtjev Stožera civilne zaštite Općine Mihovljan te će izrađivati/ažurirati svoje operativne planove i dostavljati ih Općini Mihovljan.

Mogu se i izdvojiti slijedeće aktivnosti, sukladno Smjernicama za razvoj sustava civilne zaštite:

* Izraditi nove Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite
* od pravih osobama od interesa za sustav CZ Općine Mihovljan prikupiti podatke potrebne za unos i evidenciju u karton E-PO
* održavanje sastanka s pravnim osobama te upoznavanje istih s njihovim zadaćama i obavezama proizašlim iz Zakona o sustavu CZ
* nadzirati izrađenost Operativnih planova za pravne osobe koje su to u obvezi napraviti

**Operativne snage vatrogastva** su vatrogasne postrojbe i druge operativne snage vatrogastva određene posebnim propisima kojima se uređuje područje vatrogastva. Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama te su dužne djelovati u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva, ZSCZ-u, planovima djelovanja civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Državnim planom djelovanja civilne zaštite.

Općina Mihovljan će tijekom 2024. godine u suradnji sa ovlaštenom tvrtkom sa kojom ima sklopljen ugovor o konzultantskim uslugama iz područja planiranja civilne zaštite i u skladu sa Smjernicama za razvoj sustava CZ u razdoblju 2021.-2024. godine provoditi slijedeće aktivnosti:

* + Izrada i donošenje nove Procjene rizika od velikih nesreća i Plana djelovanja CZ
	+ Izrada nove Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav CZ
	+ Temeljem Odluke o pravim osobama od interesa za sustav CZ od istih izvršiti prikupljanje podataka i ažurirati Plan djelovanja CZ
	+ Izrada nove Odluke o povjerenicima civilne zaštite i njihovim zamjenicima sukladno važećim zakonskim propisima
	+ Izrada nove Odluke o koordinatorima na lokaciji od strane Načelnika Stožera civilne zaštite Općine Mihovljan
	+ Upoznavanje Operativnih snaga sustava CZ sa Procjenom rizika i Planom djelovanja CZ na zajedničkom sastanku
	+ Izrada Plana vježbi za 2025. godinu
	+ Izrada novih Smjernica za razvoj sustava civilne zaštite 2025.-2028.
	+ Izraditi Program pripremnih i provedbenih aktivnosti za turističku sezonu 2024. godine – TURS 2024
	+ Donjeti Mjere civilne zaštite u nepovoljnim vremenskim uvjetima 2024./2025. godine
	+ Održavanje vježbe Operativnih snaga CZ sukladno Planu vježbi za 2024. godinu
	+ Opremanje Operativnih snaga sukladno predviđenim financijskim sredstvima i Godišnjem planu razvoja sustava CZ kao i uočenim nedostacima prilikom održavanja vježbi
	+ Izrada Analize stanja sustava CZ za 2024. i Godišnjeg plana razvoja sustava CZ za 2025. godinu
1. **ZAVRŠNE ODREDBE**

Ovaj Godišnji plan objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

 mr. Silvestar Vučković, dr.vet.med.

DOSTAVITI:

1. Služba civilne zaštite Krapina
2. Zlatko Bartolić – Općinski načelnik Općine Mihovljan,
3. JUO Općine Mihovljan,
4. Operativne snage civilne zaštite s područja Općine Mihovljan – putem e-pošte,
5. „Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“,
6. prilog zapisniku,
7. arhiva.